



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก

อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่จอก

อำเภอ บ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,272,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,998,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,534,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557)		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557)		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,464,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,843,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักงานปลัด จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,243,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของสำนักงานปลัด จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างของสำนักงานปลัดที่ได้รับตามสิทธิจำนวน 7 อัตราจำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	2,238,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	399,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสำนักงานปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลสำนักงาน ปลัด จำนวน ๒ อัตรา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้นายกอบต พนักงานส่วนตำบลสำนักงานปลัดและผู้มีสิทธิได้รับ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ.2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	999,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าหนังสือพิมพ์และค่ารับ วารสารต่างๆในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าระวาง บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือค่าสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการต่างๆ เช่น นักการภารโรงยามรักษาความ ปลอดภัย ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงกาย ใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ เป็นจำนวน 176,000 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 12 เดือนๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท เป็นไปตาม หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- ค่ารับรองเพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เป็นไปตามแผนพัฒนา พ.ศ 2561-2565

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการฯ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2548

2.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี เช่น ค่าพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ ค่าจัดปัจจัย เครื่องไทยทาน ค่าธูปเทียนบูชาต่างๆ ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนในการดำเนินการตามหน้าที่ ตาม พรบ. ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสำนักงานปลัดที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประกอบศาสนพิธี และรัฐพิธีที่ใช้ในกิจกรรมต่างๆ สำหรับพิธีการและในวันสำคัญต่างๆ ตามวาระในโอกาสต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0803.3/ว735 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2561 ฯลฯ		
ค่ารังวัดที่ดิน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน หรือพิสูจน์สอบสวนหรือตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบประชาชนตำบลท่าแร่ ออก ประจำปี 2564	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบต. เคลื่อนที่เพิ่มประชาชนตำบลท่าแร่ ออก เพื่อให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ของอบต. เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 อบต. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 107		

โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบลท่า แร้งออก	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่า แร้งออกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร้ง ออก เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท. 0808.2/ ว 1705 ลงวัน ที่ 20 มีนาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561-2565 หน้า 109		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของ อบต.	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและคณะ กรรมการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557อบต.เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ .2561-2565) หน้า 106		
โครงการเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของ อบต.	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 105		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรังปรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้าง เหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณี ท้องถิ่นปกครองเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เองให้ปฏิบัติ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		

ค่าวัสดุ	รวม	540,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็น ต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา และวัสดุ อื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า และ อื่นๆ วัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ จานรอง น้ำยา ดับกลิ่น ผงซักฟอก ถัง แปรง ไม้กวาด และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เป็นไปตามหนังสือ ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ ยนต์ แบตเตอรี่ แม่แรง น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง กรวย จราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน กระจกโค้งมน และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดย สภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เป็นไปตามหนังสือ ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และวัสดุอื่นๆ ซึ่ง โดยสภาพเป็นวัสดุสิ้นเปลือง ตามหนังสือ ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พิมพ์ เมมโมรีการ์ด แดปบันทึกลายเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง ตามหนังสือ ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ พบ 0023.1/ว 12151 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2556		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบเสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวกและวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่แบบวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ศูนย์ อปพร. กล้อง โทรทัศน์วงจรปิด และสถานที่อื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานและสถานที่อยู่ในความดูแลของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าสัญญาณ ค่าโทรสาร ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมทั้งค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้รับบริการ และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเป็นไปตามหนังสือ ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อการศึกษา วิจัย ประเมิน หรือพัฒนาระบบต่างๆ เพื่อเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อการศึกษา วิจัย ประเมิน หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างสร้างความพึงพอใจ จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสร้างความพึงพอใจให้บริการสาธารณะของ อบต. เป็นไปตามหนังสือ		
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา พ.ศ.2561-2565		
หน้า 109		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2564	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน อบต. บางตะบูน จัดทำโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2564 ตามหนังสือ พบ 74201/ว541 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า111		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,661,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,740,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,740,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,178,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานกองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และตาม เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และตาม เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	475,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างของกอง คลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. . ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างของกอง คลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. . ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	877,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	417,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ กรรมการตามผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงาน พัสดุภาครัฐ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. . 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	147,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลังและผู้มีสิทธิได้รับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าหนังสือพิมพ์และค่ารับวารสารต่างๆ ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น นักการภารโรงยามรักษาความปลอดภัย ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าลง ทะเบียน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
โครงการหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินระยะที่ 2	จำนวน	200,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ของ อบต . เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ปกติ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จำ เป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา และ วัสดุอื่น ๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า และอื่น ๆ วัสดุอื่น ๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ และวัสดุอื่น ๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม กัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบฯ (GFMS) และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559		
งบลงทุน	รวม	44,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	44,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน		

การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 15

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
ค่าใช้สอย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยพิบัติจากสาธารณภัยต่างๆ กรณีฉุกเฉินในเบื้องต้น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยพิบัติจากสาธารณภัยต่างๆ กรณีฉุกเฉินในเบื้องต้น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 เป็นไปตามอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 94		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญประจำปี 2564	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น -ตามหนังสือ มท 0804 .5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 94		

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี 2564 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ออก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 94

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น แบบเสื้อ กางเกง เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวกและวัสดุอื่นๆซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว124ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 2,500,000 บาท

งบลงทุน รวม 2,500,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 2,500,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)แบบบรรทุกน้ำ จำนวน 1 คัน จำนวน 2,500,000 บาท

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)แบบบรรทุกน้ำ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ

(1)ขนาดจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร

(2) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม

(3)เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์

โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2562

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,552,318 บาท
งบบุคลากร	รวม	637,808 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	637,808 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	475,808 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรา กาลัง 3 ปี 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของกองการศึกษาตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือ สำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของกองการศึกษาตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือ สำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		

งบดำเนินงาน

รวม 914,510 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 67,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 67,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่าย

รวม 473,510 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าหนังสือพิมพ์และค่ารับวารสารต่างๆ ในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น นักการภารโรงยามรักษาความปลอดภัย ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สุขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ห้วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม เป็นไปตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม) มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าไฟประดับตกแต่ง ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องไฟ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 71

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าไฟประดับ ตกแต่ง ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องไฟ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 71

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าไฟประดับตกแต่ง ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องไฟ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 72

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2564 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 75

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตำบลท่าแร่ จำนวน 148,510 บาท
ออก

- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าแร่ ออก จำนวน 17 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 260 วัน เป็นจำนวนเงิน 88,400บาท
- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 17 คนๆ ละ 1,700 บาท เป็นจำนวนเงิน 28,900 บาท
- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าพัฒนาบุคลากรการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท
- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าหนังสือเรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 200 บาท เป็นจำนวนเงิน 3,400 บาท
- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 200 บาท เป็นจำนวนเงิน 3,400 บาท
- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 300 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,100 บาท
- เพื่อจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 430 บาท เป็นจำนวนเงิน 7,310 บาท
- เพื่อเงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2 /ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 74

โครงการสานสายใยใส่ใจบุตรหลาน ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสานสายใยใส่ใจบุตรหลานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าแร่จอก ประจำปี 2564 เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 74	จำนวน	10,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้กับผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าแร่จอก ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้กับผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าแร่จอก ประจำปี 2564 เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 73	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องครปกครองเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	324,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เป็นไปตามหนังสือ ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ จาน รอง น้ำยาดับกลิ่น ผงซักฟอก ถัง แปรง ไม้กวาด และวัสดุอื่นๆ ซึ่ง โดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การค้าระหว่างประเทศที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ พบ 0023.1/ว 12151 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2556		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	234,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนบ้านเหมือง ไทร จำนวน 106 คน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 196,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าแร่จำนวน 17 คน จำนวน 260 วัน เป็นจำนวนเงิน 38,000 บาท -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2174 ลง วันที่ 13 เมษายน 2563		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม มบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและสถานที่ในความรับผิดชอบ ของ อบต. เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์ อปพร. กล้อง โทรทัศน์วงจรปิด และสถานที่อื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่จะต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การค้าระหว่างประเทศที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานและสถานที่อยู่ในความดูแลของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์พื้นที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	144,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ลูกจ้าง , ค่าช่วยชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 - เป็นไปตาม หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	265,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ชั้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดภัยโรคคนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.5/ว 09994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลท่าแร่ประจำปี 2564	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการจัดการขยะมูลฝอยใน ชุมชน เช่น ค่าฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและ บุคลากรเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565 หน้า 79		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2564	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ในการจัดซื้อ วัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและ อุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด 0810.4/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เป็นไปตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 80		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือวัสดุทางการแพทย์ แพทย์ เช่นน้ำยาเคมี ทรายอะเบท วัคซีนต่าง ฯลฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 77		

งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ โดยสนับสนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 4 หมู่บ้าน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินงานโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม เป็นไปตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 77		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	900,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	627,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	627,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	448,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563		
-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2561-2563 เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก อบต . เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือ สำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
งบดำเนินงาน	รวม	250,860 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	57,860 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	47,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ส่วน กองสวัสดิการสังคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าหนังสือพิมพ์และค่ารับวารสารต่างๆในการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น นักการภารโรง ยามรักษาความปลอดภัย ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขาเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1535 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อบท.) เช่น พิธีเปิดอาคารต่างๆ พิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และอื่นๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองสวัสดิการสังคมที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของกองสวัสดิการสังคมให้ใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องครปกครองเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาและวัสดุอื่นๆซึ่งโดยสภาพกับวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ของกองสวัสดิการสังคม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แบบวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่า ดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบฯ (GFMIS) และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2559		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

22,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำ

แบบ Cache Memory รวมทั้งระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลโดยมีคุณสมบัติอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,526,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,331,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,331,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	982,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกอง ช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	258,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของกองช่าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าและผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานของกองช่าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าและผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ตามหนังสือที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
งบดำเนินงาน	รวม	1,195,510 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	175,510 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	105,510 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ส่วน กองช่าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4)พ.ศ.2563		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลของกองช่างและผู้มีสิทธิได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		

ค่าใช้สอย	รวม	530,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าหนังสือพิมพ์ และค่ารับวารสารต่างๆในภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น นักการภารโรง ยามรักษาความปลอดภัย ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะและอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของกองช่างที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่3) พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ปรับปรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าวัสดุ	รวม	490,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็น
ต้องใช้ในสำนักงาน เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาและวัสดุ
อื่นๆซึ่งโดยสภาพกับวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ของกองสวัสดิการ
สังคม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสาย
ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า และวัสดุ
อื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2559

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูน
ซีเมนต์ ทราย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ
ต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ สำหรับบำรุงรักษาหรือซ่อม
แซมปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่น
หรือจานบันทึกข้อมูล เมมโมรี่ดิสก์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่อง
อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และวัสดุอื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็น
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2)พ.ศ.2560 -เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561		
โครงการรักษาความสะอาดตำบลท่าแร่ประจำปี 2564	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่,การส่งเสริมสนับสนุนในการจัดกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่2)พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬา พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 98		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	427,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและค่ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อบท พ.ศ.2548 และแก้ไข (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ พบ 0810.3 /ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 87	จำนวน	10,000 บาท
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาอนุรักษ์วัฒนธรรมอิสลาม ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 85	จำนวน	40,000 บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลท่าแร่ประจำปี 2564	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจัดอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึก การจัดกิจกรรมในการบำบัดรักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ ติดตาม ดูแลผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด จัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้ผู้ผ่านการบำบัด ฯลฯ การจัดหาชุดตรวจของสารเสพติดและอุปกรณ์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุตำบลท่าแร่ประจำปี 2564	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม อบรม ศึกษาดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือดำเนินโครงการ -เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 85		
โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชนตำบลท่าแร่ประจำปี 2564	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 88		

โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็งตำบลท่าแร้งออก ประจำปี 2564	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 85		
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรีตำบลท่าแร้งออก ประจำปี 2564	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรี ตำบลท่าแร้งออก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานหรือโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 88		
งบเงินอุดหนุน	รวม	27,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	27,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2564	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 เป็นไปตามหนังสืออำเภอบ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 402 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 86		

โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการ

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการ จัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามหนังสืออำเภอ
บ้านแหลม ที่ พบ 0518/ว 402 ลงวัน
ที่ 24 พฤษภาคม 2561 เป็นไปตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
.2561-2565 หน้า 87

โครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อ
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ระดับหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามหนังสืออำเภอบ้าน
แหลม ที่ พบ 0518/ว 402 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2561 เป็นไป
ตามในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 89

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

960,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

760,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

760,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทยมุสลิม ตำบลท่าแร่ประจำปี
2564

จำนวน

700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย
มุสลิม ตำบลท่าแร่ประจำปี 2564
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมแข่งขัน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 102

โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2564	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 103		
โครงการแห่เทียนพรรษาในวันเข้าพรรษา ประจำปี 2564	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแห่เทียนพรรษาในวันเข้าพรรษา ประจำปี 2563 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 102		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการอบรม ศาสนา และจริยธรรม ประจำปี มัสยิดจรงอิสลาม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอบรม ศาสนา และจริยธรรม ประจำปี มัสยิดจรงอิสลาม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559หนังสือ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 9		
โครงการอบรมคุณธรรมนำสู่ปรัชญาเศรษฐกิจของเพิงของมัสยิดฮิดายะตุลมุตะกิน ตำบลท่าแร่จอก	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนำสู่ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของมัสยิดฮิดายะตุลมุตะกิน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 9		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	80,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
จัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรีเมืองเพชร ครั้งที่ 35 ประจำปี 2564	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนในการการจัดกิจกรรมร่วมงานพระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี 2564 ให้ที่ทำการอำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 96		
จัดงาน เปิดโลกทะเลโคลน ครั้งที่ 12 ประจำปี 2564	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนในการจัดงานเปิดโลกทะเลโคลน ประจำปี 2564 ให้แก่ที่ทำการอำเภอบ้านแหลม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 96		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบแปลน ค่าควบคุมงานเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบแปลน ค่าจ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ		
) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคปากเปื่อยเท้าเปื่อยตำบลท่าแร่	จำนวน	20,000 บาท
ออก ประจำปี 2564		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคปาก		
เปื่อยเท้าเปื่อยตำบลท่าแร่ ออก ประจำปี 2564 เป็นไปตาม		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ		
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไป		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 78		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยากำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะ		
ชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ปุ๋ย จอบ สปริงเกอร์ เคียว วัสดุ		
อื่นๆ ซึ่งโดยสภาพเป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง และเป็นไป		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว		
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ		
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตำบลท่าแร่ ออก ปี 2564	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตำบลท่าแร่ ออก เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์สื่อต่างๆ ในการอบรม และค่าอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 100

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,065,312 บาท
งบกลาง	รวม	5,065,312 บาท
งบกลาง	รวม	5,065,312 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	111,528 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตาม พรบ. ประกันสังคม พ.ศ.2533		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ ออก ตามหนังสือ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ 0030/ว21623 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2561		

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

30,000 บาท

สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าแร่ ออกเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อความต่อปี และเป็นไปตามอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญและสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนรากฐาน พื้นฟูทุนทางสังคมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 92

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

3,649,200 บาท

เพื่อใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 459 คน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนา พ.ศ. 2561-2565 หน้า 90

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

890,400 บาท

เพื่อจ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ

จำนวน 90 คน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 90

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วย

เอดส์ จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 90

สำรองจ่าย

จำนวน

125,184 บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่สาธารณภัย ชื่น หรือ บรรเทาปัญหา

ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2560

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จ่ายใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร เช่น การ
 ทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร
 กระโถนจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้น

จราจร แผงพลาสติกใส่น้ำมันสาละิมลูกรจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอ
 ความเร็วรถ เป็นต้น

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลง
 วันที่ 28 มิถุนายน 2562

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. ท่าแร่ ออก ประจำปี 2564

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ

พื้นที่ อบต.ท่าแร่ ออก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน

สุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน

สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 สมทบเงินไม่

น้อยกว่าร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่รวมเงินอุดหนุนตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาท ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผน

พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 92

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

167,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

- เป็นไปพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563